



**KAMSOF**

Publikator informacji o postępowaniach  
w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

## System Informatyczny Oddziału Wojewódzkiego NFZ

Publikator informacji o postępowaniach  
w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

Katowice, styczeń 2016



## Spis treści

1	WSTĘP .....	3
2	PRACA Z SYSTEMEM .....	3
2.1	Przeglądanie listy postępowań .....	3
2.1.1	Przeglądanie zakresów świadczeń .....	4
2.1.2	Publikacje dokumentów/informacji związanych z postępowaniem .....	4
2.2	Nawigacja, sortowanie, wyszukiwanie oraz filtrowanie .....	5
2.2.1	Przyciski nawigacji .....	5
2.2.2	Sortowanie .....	5
2.2.3	Wyszukiwanie .....	5
2.2.4	Filtrowanie .....	6
3	WERSJA TEKSTOWA PORTALU .....	8

# 1 WSTĘP

Publikator informacji o postępowaniach w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej umożliwia wszystkim świadczeniodawcom:

- przeglądanie listy postępowań w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej
- szybkie dotarcie do informacji o postępowaniach, będących w kręgu zainteresowania oferenta (zakres świadczeń, obszar terytorialny)
- pobieranie opublikowanych dokumentów/informacji, dotyczących wybranego postępowania, w tym:
  - ogłoszenia postępowania
  - zapytania ofertowe, niezbędnego do przygotowania oferty w SWD-KO

## 2 PRACA Z SYSTEMEM

### 2.1 Przeglądanie listy postępowań

Przeglądanie listy postępowań należy rozpocząć wybierając z menu znajdującego się w lewym górnym rogu **Lista postępowań**. Wyświetlona zostaje *Lista postępowań w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej*:

The screenshot shows the 'Lista postępowań' interface with the following search filters: Rok: 2016, Bieżący status: ogłoszone, Data ogłoszenia: [calendar icon] - [calendar icon], Tryb postępowania: -- wszystkie --, Podstawa prawna: -- wszystkie --, Przedmiot postępowania: -- wszystkie --, Obejmujące obszar: -- wszystkie --, Oferenci: wszyscy, Postępowanie ma protesty:  Tak, Postępowanie ma odwołania:  Tak, Numer postępowania: [dropdown], Zaczynj od: [dropdown]. Buttons: Szukaj, Zlicz rekordy.

Lp.	Status	Numer postępowania	Tryb postępowania	Przedmiot postępowania	Obszar	Oferenci	Umowy na okres od Umowy na okres do
1.	OGŁOSZONE ogłoszenia zapytania ofertowe protesty	15-16-00002/REH /05/1/05.4306.300.02/11 Data publikacji: 2015-12-01	Rokowania	REHABILITACJA LECZNICZA zakresy świadczeń	Województwo WIELKOPOLSKIE	dowolni	P: 2016-01-01 K: 2016-12-31
2.	OGŁOSZONE ogłoszenia zapytania ofertowe	15-16-000010/POZ /0113/06 Data publikacji: 2015-11-24	Art 159	PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA zakresy świadczeń	Województwo WIELKOPOLSKIE	dowolni	P: 2016-01-01 K: 2016-12-31

**Rys. 2.1 Lista postępowań w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej**

Lista ta, składa się z następujących kolumn:

- **Status** - stan w jakim znajduje się dane postępowanie. W kolumnie oprócz statusu postępowania wyświetlane są ogłoszenia/zapytania ofertowe do pobrania przez Użytkownika oraz protesty
- **Numer postępowania** - unikatowy numer postępowania wraz z datą publikacji postępowania
- **Tryb postępowania** - sposób przystąpienia do postępowania
- **Przedmiot postępowania** - zakres świadczeń, którego dotyczy umowa
- **Obszar** - obszar którego dotyczy postępowanie- obszar administracyjny, z którego oferenci mogą wziąć udział w postępowaniu
- **Oferenci** - oferenci do których skierowane jest postępowanie- podmioty mogące wziąć udział w postępowaniu
- **Umowy na okres od/do** - czas obowiązywania umowy

## 2.1.1 Przeglądanie zakresów świadczeń

Opcja przeglądanie zakresów świadczeń, dostępna w kolumnie **Przedmiot postępowania** listy postępowań, umożliwia szczegółowy wgląd w listę świadczeń zdrowotnych objętych daną umową. Przykładowa lista została przedstawiona na poniższym rysunku:

Zakresy świadczeń		
Numer postępowania: <b>15-16-000015</b>		
Bieżący zakres pozycji: 1 - 10		
Lp.	Kod	Nazwa
1.	16.9112.032.08	ŚWIADCZENIA UDZIELANE PRZEZ PODSTAWOWE ZESPOŁY RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

(ref. d1802a95)

**Rys. 2.2** Przeglądanie zakresów świadczeń

## 2.1.2 Publikacje dokumentów/informacji związanych z postępowaniem

Po wybraniu opcji ogłoszenia/zapytania ofertowe (dostępnej w kolumnie Status), otworzona zostaje nowa strona przeglądarki, zawierająca listę wszystkich dokumentów powiązanych z danym postępowaniem.

Lista załączników		
Bieżący zakres pozycji: 1 - 20		
Lp.	Data aktualizacji	Nazwa opublikowanego dokumentu / treść opublikowanej informacji
1.	2015-11-24	Plik zpo do postępowania nr 15-16-000010/POZ/0113/06 <a href="#">Pokaż załączniki do pobrania</a>
2.	2015-11-24	Ogłoszenie postępowania nr 15-16-000010/POZ/0113/06 <a href="#">Pokaż załączniki do pobrania</a>

**Rys. 2.3** Lista załączników


Informacje o dokumentach zawarte są w tabeli o następujących kolumnach:

- Data publikacji – data zamieszczenia dokumentu
- Nazwa opublikowanego dokumentu/treść opublikowanej informacji – zawiera nazwę dokumentu oraz odnośnik przenoszący do miejsca, skąd można pobrać dany dokument.

Do przeszukiwania listy dokumentów służą filtry, w których można zdefiniować zakres dat zamieszczenia szukanego dokumentu.

### 2.1.2.1 Pobranie załącznika

W oknie, które pojawi się po kliknięciu odnośnika na liście dokumentów, pojawi się ikona dyskietki oraz pełna nazwa pliku do pobrania wraz z jego rozszerzeniem.

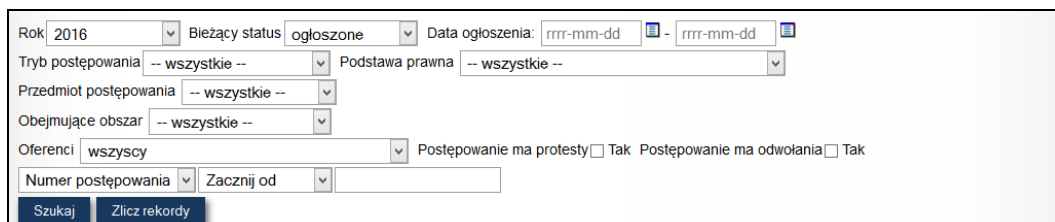
Bieżący zakres pozycji: 1 - 5		
Lp.	Data aktualizacji	Nazwa opublikowanego dokumentu / treść opublikowanej informacji
1.	2011-11-18	Plik zpo do postępowania nr 15-12-000045/AOS/02/1/02.1008.001.02/1  150012000045_2012 - AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA - 02_1 AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA - ŚWIADCZENIA W PORADNIACH (KONKURS OFERT).zpo

**Rys. 2.4** Nazwa opublikowanego dokumentu/treść opublikowanej informacji

Po kliknięciu na nazwę pliku i kilkusekundowym oczekiwaniu, pojawi się okienko pozwalające na otworenie wybranego dokumentu lub zapisanie go w dowolnej lokalizacji na dysku twardym Użytkownika.

## 2.2 Nawigacja, sortowanie, wyszukiwanie oraz filtrowanie





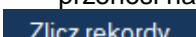
W celu ułatwienia pracy, w systemie zastosowane zostały elementy, pozwalające na sprawne wyszukiwanie wybranych informacji. Są to opcje **nawigacji, sortowania, wyszukiwania oraz filtrowania**. Znajdują się one w górnej części okna przeglądarki:



**Rys. 2.5 Zestaw filtrów**


### 2.2.1 Przyciski nawigacji

Są to przyciski pojawiające się na stronie przeglądarki w chwili, gdy liczba wierszy jest większa od liczby pozycji mieszczących się na ekranie.

- przycisk  pozwala na pokazanie poprzednich wierszy
- przycisk  przejście do początku tabeli,
- przycisk  pozwala na obejrzenie zawartości następnych wierszy
- przycisk  przenosi na koniec listy.
- przycisk  wyświetla liczbę wszystkich wpisów oraz powoduje uaktywnienie się przycisków przewijania na początek i na koniec tabeli.

### 2.2.2 Sortowanie

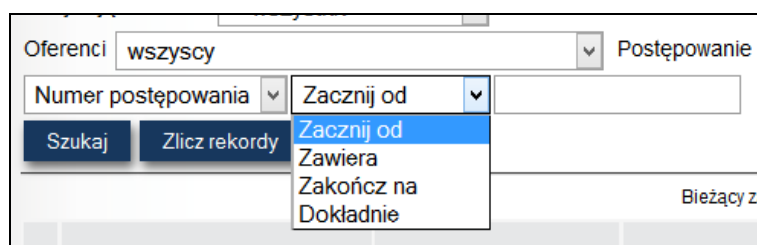
Tabele można sortować alfabetycznie (od A do Z – rosnąco i od Z do A – malejąco) i numerycznie, według dostępnych nazw kolumn. Najeżdżając kursorem myszy na pole opisu kolumny i klikając w nią lewym przyciskiem myszy uzyskujemy sortowanie całej tabeli według tej kolumny.

 Nazwa sortowanej kolumny podświetla się na kolor czerwony, a z prawej strony opisu nazwy kolumny pojawi się biała strzałka w dół oznaczająca sortowanie rosnące lub strzałka w górę oznaczająca sortowanie malejące.

Ponowne kliknięcie w to samo pole opisu nazwy kolumny, dokona zmiany kierunku sortowania.

### 2.2.3 Wyszukiwanie

Zadaniem wyszukiwarki zastosowanej w systemie jest ułatwienie wyszukiwania konkretnych informacji z całych zestawów tabel. Uzupełniając odpowiednie pola można znacznie ograniczyć obszar tabeli do najważniejszych informacji lub uzyskać tylko poszukiwane dane.



Kryteria wyszukiwania są różne w zależności od zawartości strony.

Kryterium wyszukiwania wybiera się z listy rozwijalnej wyszukiwarki. Dla wyszukiwarki zastosowano także zakresy wyszukiwania. Pozwalają one na przeszukanie zbiorów według:

- Zaczynij od - wpisane w pole tekstowe znaki (litery, cyfry) są zawsze początkiem wyszukiwanego ciągu znaków (nazwy, numeru).
- Zawiera - wpisane w pole tekstowe znaki są całym ciągiem lub dowolnym fragmentem szukanego tekstu.
- Zakończ na - wpisane w pole tekstowe znaki są zawsze końcem ciągu znaków.
- Dokładnie - wpisane w pole tekstowe znaki są tylko i wyłącznie wyszukiwanym ciągiem

Możliwe jest również określenie kilku kryteriów wyszukiwania poprzez naciśnięcie przycisku

**Dodaj warunek**

. Pojawi się kolejny pasek z polami wyszukiwania, analogiczny

do poprzedniego. Zaznaczenie jednej z opcji: Wszystkie warunki lub Dowolny warunek pozwala określić, czy przy wyszukiwaniu mają być brane pod uwagę wszystkie określone przez Użytkownika kryteria, czy jeden dowolnie wybrany. Aby usunąć dodatkowe warunki wyszukiwania, należy nacisnąć przycisk

**Usuń warunek**

Opcje wyszukiwania i filtrowania mogą być używane jednocześnie.

## 2.2.4 Filtrowanie

Zestaw dostępnych filtrów pozwala oferentowi precyzyjnie określić zbiór interesujących go postępowań.

Kryteriów filtrowania::

- Rok
- Bieżący status
  - ogłoszone
  - rozstrzygnięte
  - unieważnione
  - odwołane
- Data ogłoszenia od-do
- Tryb postępowania
  - wszystkie- wyświetli wszystkie postępowania, niezależnie od trybu postępowania;
  - konkurs ofert
  - rokowania
  - art. 159
  - umowy niewygasające


### **Postępowania ogłaszane w trybie umów wieloletnich nie są prezentowane w przeglądarce postępowań.**

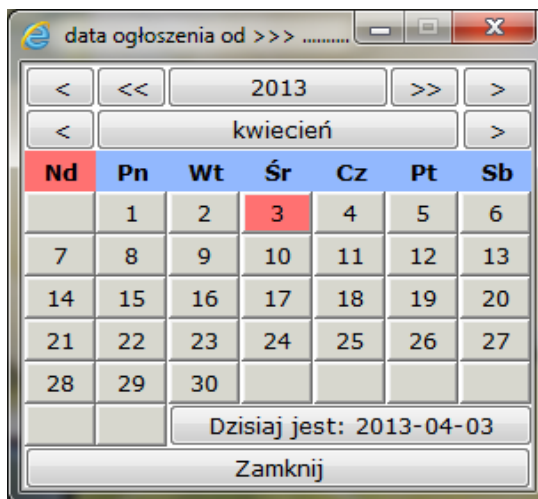
- Podstawa prawna – opcja pozwala odfiltrować te postępowania, które zostały ogłoszone na podstawie danej podstawy prawnej dla danego trybu postępowania.
- Postępowania dodatkowe- umożliwia ograniczenie listy wyświetlanych postępowań w zakresie wyświetlania wszystkich postępowań lub wyświetlania postępowań ogłoszonych na podstawie art. 161 ustawy. Zaznaczenie opcji i odświeżenie listy spowoduje wyświetlenie tylko postępowań ogłoszonych na podstawie art. 161 ustawy.
- Przedmiot postępowania - opcja pozwala wybrać ze spisu postępowań tylko te, które obejmują dany:
  - rodzaj świadczeń
  - typ umowy
  - zakres świadczeń

Uaktywnione wtenczas zostaje dodatkowe pole tekstowe. Po kliknięciu przyciskiem myszki w jego obrębie lub na ikonie znajdującej się z jego prawej strony, wyświetlone zostanie okno zawierające spis dostępnych rodzajów świadczeń lub typów umowy lub zakresów świadczeń.

- Obejmujące obszar- umożliwia określić obszar, którego dotyczy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych, objęta postępowaniem. Lista rozwijalna umożliwia wybór jednej z kilku opcji:
  - województwo- automatycznie ustawiane jest to, w którym znajduje się siedziba Oferenta. Na liście są wyświetlane tylko postępowania odnoszące się do tego województwa oraz o niezdefiniowanym obszarze. Ustawienie to nie podlega zmianie.
  - powiat
  - gmina
  - rejon operacyjny
  - dzielnica

- miejscowość
- Oferenci
  - bez ograniczeń
  - dla podmiotów niemundurowych
  - dla podmiotów mundurowych

Datę ogłoszenia postępowania można określić klikając na znaczek znajdujący się obok pola tekstowego **Data ogłoszenia** . Otworzy się okno z kalendarzem, przedstawione na poniższym rysunku:



**Rys. 2.6 Kalendarz**

W pierwszym wierszu ustawiany jest **rok**.

Za pośrednictwem przycisków strzałek kierunkowych można zwiększyć bądź zmniejszyć wyświetlany rok kalendarzowy.



Przycisk strzałki skierowanej w lewo wykonuje zmniejszenie wartości o jeden.



Przycisk strzałki skierowanej w prawo wykonuje zwiększenie wartości o jeden.



Przycisk podwójnej strzałki skierowanej w lewo wykonuje zmniejszenie wartości o 10 lat.



Przycisk podwójnej strzałki skierowanej w prawo wykonuje zwiększenie wartości o 10 lat.

W przypadku roku kalendarzowego, zmniejszenie/zwiększenie wartości będzie dotyczyło pełnego roku.

W drugim wierszu ustawiany jest **miesiąc**.

Wybór odpowiedniego miesiąca wykonuje się za pomocą strzałek kierunkowych – tym razem umieszczonych w drugim wierszu. Zmniejszenie/zwiększenie wartości będzie dotyczyło jednego miesiąca rozliczeniowego.


Kolejny krok to ustawienie **dnia**.

Aby wybrać odpowiedni dzień miesiąca należy kliknąć w odpowiedni dzień kalendarza. Wykonanie tej czynności spowoduje zamknięcie okna wybierania daty i wprowadzenie jej do filtru.

Pojedyncze kliknięcie na dowolnie wybranej dacie spowoduje jej wstawienie do pola tekstowego. Dla drugiego pola daty operacja wstawiania wygląda analogicznie.

## 3 WERSJA TEKSTOWA PORTALU

System listy postępowań został przystosowany do wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności w zakresie zgodności z Web Content Accesibility Guidelines (WCAG 2.0) z uwzględnieniem poziomu AA – zgodnie z Załącznikiem numer 4 rozporządzenia z dnia 16 maja 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany Informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Aby rozpocząć pracę na tekstowej wersji systemu, należy wybrać opcję , która dostępna jest w prawym górnym rogu systemu:

Po wybraniu powyższej opcji zostanie wyświetlona tekstowa wersja systemu:

System: Lista postępowań (wersja: testing-SNAPSHOT)

Kontrast:   
 y.lag.Postę A A+ A++

- Lista postępowań
- Inne oddziały

• System

- Powitanie
- Informacje o zmianach

[Wersja graficzna portalu](#)

### Lista postępowań w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

Rok 2016 ▾ Bieżący status ogłoszone ▾ Data ogłoszenia: rrrr-mm-dd - rrrr-mm-dd

Tryb postępowania --wszystkie-- ▾

Przedmiot postępowania --wszystkie-- ▾

Obejmujące obszar --wszystkie-- ▾

Oferenci: wszyscy ▾ Postępowanie ma protesty  Tak Postępowanie ma odwołania  Tak

Numer postępowania ▾ Zaczni od ▾

Bieżący zakres pozycji: 1 - 20

Lp.	Status	Numer postępowania	Tryb postępowania	Przedmiot postępowania	Obszar	Oferenci	Umowy na okres od
							Umowy na okres do
1.	OGŁOSZONE ogłoszenia, zapytania ofertowe protesty	15-16-000002/REH /05/1/05.4306.300.02/11 Data publikacji: 2015-12-01	Rokowania	REHABILITACJA LECZNICZA zakresy świadczeń	Województwo WIELKOPOLSKIE	dowolni	P: 2016-01-01 K: 2016-12-31

**Rys. 3.1 Wersja tekstowa systemu**

Do modyfikacji wyglądu wersji tekstowej, służą następujące opcje:

