

znak: DAGZ.261.2.1.2016

Warszawa, dnia 26.01.2016 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
(o wartości zamówienia nie przekraczającej 30.000 euro)

Narodowy Fundusz Zdrowia Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8, Wydział Administracyjno – Gospodarczy zaprasza do złożenia oferty na „Usługi serwisowania 12 samochodów służbowych Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisowania 12 samochodów służbowych Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, z wykorzystaniem materiałów i części wykonawcy. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik Nr 1 do zaproszenia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 12 miesięcznej gwarancji i min. 12 miesięcznej rękojmi na wykonane naprawy i użyte części.

2. Termin wykonania zamówienia:

od 20.02.2016 do 19.02.2017

3. Miejsce realizacji:

Warszawa

4. Warunki płatności:

Zgodnie z zapisami załączonego wzoru umowy

5. Kryteria wyboru oferty:• **cena jednej roboczogodziny pracy serwisanta – 90%**

Obliczenie liczby punktów będzie dokonywane według wzoru:

$$\text{Cr} = \frac{\text{najniższa oferowana cena jednej roboczogodziny pracy serwisanta}}{\text{cena jednej roboczogodziny pracy serwisanta w ofercie badanej}} \times 90$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

• **rabat % na materiały i części zamienne – 10%**

Obliczenie liczby punktów będzie dokonywane według wzoru:

$$C_m = \frac{\text{rabat na materiały i części zamienne w ofercie badanej}}{\text{najwyższy oferowany rabat na materiały i części zamienne}} \times 10$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Obliczenie łącznej punktacji będzie dokonywane wg wzoru:

- **Łączna punktacja = Cr + Cm**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

6. Informacje dotyczące przygotowania i złożenia oferty

- Wykonawca zobowiązany jest podać w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik Nr 2 do zaproszenia, cenę oferty w złotych i groszach (PLN) tj. cenę brutto jednej roboczogodziny pracy serwisanta oraz rabat (w %) na materiały i części zamienne od cen obowiązujących w cennikach Wykonawcy.
- Cena oferty winna obejmować wszelkie świadczenia, koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia, wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (PLN).

7. Ofertę – załącznik Nr 2 do zaproszenia (wypełniony i podpisany „Formularz oferty”) należy przesłać faksem na numer: 22 480 43 35 lub w formie elektronicznej na adres email: przetargi@nfz-warszawa.pl

w terminie do dnia 01.02 2016 r. do godz. 12:00

Wypełniony „Formularz oferty” muszą podpisać osoby upoważnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnianym pracownikiem Zamawiającego jest Pani Katarzyna Raczyńska-Sady, tel. 22 279 77 03.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert.

W odpowiedzi na zaproszenie, każdy z oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia procedury bez wyboru oferty.

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Zaproszenie do złożenia oferty nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

W załączeniu:

- wzór umowy (załącznik Nr 1),
- formularz oferty (załącznik Nr 2).

ZASTĘPCA DYREKTORA
Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia
ds. Finansowych

Miłosz Anczakowski

WZÓR UMOWY

Umowa Nr/2016

zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8 00- 613 Warszawa, NIP: 1070001057 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

Strony zawarły umowę następującej treści

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa serwisowania samochodów służbowych Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, nie objętych gwarancją. Serwisowanie samochodów obejmuje:
 - a) przeglądy okresowe samochodów zgodnie ze wskazaniami producenta zawartymi w książce serwisowej, w tym zakup i wymiana części oraz materiałów eksploatacyjnych (np. olej, filtry, płyny, świece, czyszczenie i napełnianie klimatyzacji, etc.),
 - b) naprawy samochodów, w tym zakup oraz wymiana części zamiennych niezbędnych do dokonania naprawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy możliwość zmniejszenia liczby samochodów, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Miejscem wykonywania usługi serwisowania samochodów jest Warszawa, ul.....
4. Umowa obowiązuje od 20.02.2016 r. do 19.02.2017 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

§ 2

1. Zobowiązania Wykonawcy:
 - 1) usługi określone w umowie będą wykonywane przez osoby odpowiednio przeszkolone w zakresie serwisowania samochodów objętych umową oraz z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu i oprogramowania diagnostycznego pozwalającego na prawidłową diagnostykę i naprawy samochodów objętych umową;
 - 2) do wykonywania usługi serwisowania (przeglądy, naprawy) będą używane wyłącznie części i materiały eksploatacyjne oraz części zamienne nowe, oryginalne, tj. pochodzące od producenta pojazdu lub co najmniej spełniające wszystkie normy jakościowe, funkcjonalne i techniczne, które spełnia odpowiednia część/materiał oryginalny; wszystkie części/materiały użyte podczas wykonania usługi będą wolne od wad fizycznych i prawnych;
 - 3) wykonywanie przedmiotu umowy na każde zgłoszenie Zamawiającego; o potrzebie wykonania przeglądu okresowego bądź naprawy pojazdu Zamawiający będzie każdorazowo informował Wykonawcę telefonicznie pod numer, a następnie potwierdzi faksem pod numer lub e- mailem
 - 4) przeglądy okresowe samochodów wykonywane będą zgodnie z książką serwisową danego pojazdu; zakres każdego przeglądu okresowego musi wynikać z zaleceń producenta danego pojazdu; każdy wykonany przegląd okresowy oraz części i materiały eksploatacyjne, wymienione w ramach przeglądu zostaną wskazane i potwierdzone w książce serwisowej pieczęcią stacji obsługi i podpisem serwisanta; przez książkę serwisową należy rozumieć książkę serwisową, wydaną przez producenta danego pojazdu;
 - 5) po wykonaniu każdego przeglądu - jeżeli takie będą wskazania dokonanego przeglądu okresowego - Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu wymaganych napraw, uwzględniającego liczbę roboczogodzin potrzebnych na usunięcie

- zdiagnozowanych awarii, wad i usterek oraz wartość brutto niezbędnych materiałów i części zamiennych, uwzględniającą rabat na materiały i części zamienne niezbędne do dokonania napraw pojazdu;
- 6) Wykonawca ma prawo do udzielania dodatkowych rabatów na nabywane w ramach niniejszej umowy części zamienne;
 - 7) zakres każdej naprawy, w tym ewentualny zakup oraz wymiana części zamiennych, wymaga uzyskania przez Wykonawcę akceptacji kosztorysu naprawy osoby z ramienia Zamawiającego, upoważnionej do tej czynności; koszt usługi (kosztorys) do akceptacji zostanie przesłany przez Wykonawcę do Zamawiającego na adres mailowy wskazany w § 4 ust. 3 umowy;
 - 8) Wykonawca ma obowiązek, na żądanie Zamawiającego, wskazać źródło zakupu danej części zamiennej oraz części bądź materiału eksploatacyjnego, które zostaną użyte przy wykonywaniu usługi serwisowania pojazdów;
 - 9) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu do wglądu w dniu zakończenia naprawy wszystkie części, które zostały wymienione;
 - 10) producent pojazdu lub inny podmiot sprzedający części może udzielić Wykonawcy rabatu; za cenę zakupu części zamiennej uznaje się wartość przed udzieleniem rabatu; cena danej części nie może przekraczać ceny aktualnie stosowanej przez autoryzowaną stację obsługi;
 - 11) każda naprawa musi być udokumentowana pisemnie i potwierdzona przez osobę upoważnioną z ramienia Zamawiającego podpisaniem bez zastrzeżeń Protokołu wykonania usługi, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do umowy;
 - 12) po wykonaniu jakiegokolwiek objętej niniejszą umową usługi Wykonawca umyje pojazd, odkurzy jego wnętrze oraz usunie (wyczyści) wszystkie ślady, jakie pozostały w pojeździe po pracy personelu Wykonawcy (np. ślady ze smaru, smugi na szybach, zabrudzenia dywaników etc.);
 - 13) w przypadku unieruchomienia pojazdu Zamawiającego spowodowanego awarią na terenie miasta Warszawy, Wykonawca odholuje do swojego warsztatu uszkodzony pojazd bez dodatkowych opłat; odholowanie nastąpi najpóźniej w ciągu 3 godzin licząc od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy o takiej konieczności; odholowanie nastąpi za pomocą pojazdu oraz środków adekwatnych do wymagań pojazdu, który będzie holowany;
 - 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku zastosowania niewłaściwej jakości dostarczanych części lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyznacza pracownika odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności za kontakty z Zamawiającym, podpisywanie Protokołu wykonania usługi, o którym mowa w ust. 1 pkt 11, tel., e: mail
 3. W razie nieobecności osoby, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia zastępcy i powiadomienia o tym osobę wskazaną w § 4 ust.3 umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu okresowego danego pojazdu w tym samym dniu, w którym Zamawiający dostarczy pojazd do miejsca wskazanego w § 1 ust. 2 umowy.
2. Konkretną datę wykonania przeglądu okresowego (dostarczenia pojazdu) wskaże Wykonawca, przy uwzględnieniu zastrzeżenia, że wskazana data wykonania przeglądu okresowego nie może przypadać na termin późniejszy niż 3 dni robocze licząc od dnia zgłoszenia przeglądu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy danego pojazdu w terminie do 3 dni licząc od dnia przyjęcia pojazdu do naprawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć pojazd do naprawy w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia naprawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy.
5. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych w celu wykonania naprawy, Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawę pojazdu w terminie do 14 dni licząc od dnia przyjęcia pojazdu do naprawy.
6. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do sprowadzenia części zamiennej będzie dłuższy niż 14 dni, Zamawiający może - na pisemny wniosek Wykonawcy poparty stosownymi dokumentami - wyrazić zgodę na wydłużenie terminu naprawy do 30 dni licząc od dnia przyjęcia pojazdu do naprawy.

7. W każdym przypadku, w którym termin wykonaniu naprawy będzie dłuższy niż 3 dni licząc od dnia przyjęcia pojazdu do naprawy, Wykonawca - do czasu wykonania naprawy - zobowiązuje się zapewnić bezpłatnie pojazd zastępczy (samochód osobowy z klimatyzacją, w nienagannym stanie technicznym, nie starszy niż 5 lat, zarejestrowany do przewozu od 5 do 9 osób). Pojazd zastępczy Wykonawca wyda Zamawiającemu najpóźniej w dniu następującym po dniu, w którym upłynie termin określony w ust. 3.

§ 4

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) informowania Wykonawcy o potrzebie wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do dokonywania akceptacji kosztorysu naprawy jest Naczelnik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego –, e-mail:, tel. lub osoba przez nią wskazana.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do dokonywania czynności zgłoszenia oraz do podpisywania Protokołu wykonania usługi jest tel. e-mail:, a w razie jego nieobecności osoba wskazana przez Naczelnika Wydziału Administracyjno – Gospodarczego.

§ 5

1. Zamawiający przeznacza na sfinansowanie przedmiotu umowy kwotę w wysokości zł brutto z podatkiem od towarów i usług VAT (słownie:.....). Rozliczenia za każdorazowe wykonanie usługi następować będą na podstawie liczby roboczogodzin przy cenie jednej roboczogodziny pracy serwisanta podanej w ofercie Wykonawcy w wysokości zł brutto oraz na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu użytych materiałów i wymienionych części przez Wykonawcę uwzględniającego rabat% na materiały i części zamienne. Przez 1 roboczogodzinę Strony rozumieją 60 minut pracy Wykonawcy. Należność Wykonawcy z tytułu przepracowania niepełnej roboczogodziny zostanie proporcjonalnie zmniejszona biorąc pod uwagę cenę brutto w złotych za 1 roboczogodzinę, czyli za 60 minut pracy.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie usługi jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 11 umowy sporządzony pisemnie z udziałem Stron.
3. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez przedstawicieli Stron Protokołem wykonania usługi.

Faktura powinna zawierać następujące dane:
Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa
NIP: 1070001057.
Odbiorca i płatnik dowodu: Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający nie gwarantuje wypłacenia Wykonawcy pełnej kwoty wskazanej w ust. 1. W przypadku wykonania umowy na niższą kwotę Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 6

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji i miesięcznej rękojmi na wykonane naprawy i użyte w ramach serwisowania pojazdów części zamienne/części/materiały, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych typu oleje, płyny. Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 11.

2. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nienależytego jej wykonania lub wykonania w sposób sprzeczny z ofertą.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 w wysokości 10 % ceny określonej w § 5 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu usługi w wysokości 0,2% ceny określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy w 2017 roku nie będzie możliwe zagwarantowanie środków finansowych na sfinansowanie przedmiotu umowy. W takim przypadku żadnej ze stron nie będą przysługiwały roszczenia odszkodowawcze.

§ 10

1. Wykonawca, jego pracownicy lub inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych oraz osobowych i medycznych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. W przypadku naruszenia tego obowiązku Zamawiający może dochodzić odszkodowania.
2. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy zobowiązani są przed przystąpieniem do prac do podpisania oświadczenia o treści podanej w załącznik nr 3 do umowy.
3. Podpisane oświadczenia należy złożyć na ręce osoby wskazanej w § 4 ust. 3 umowy przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy jak za działanie lub zaniechanie własne.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 14

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Samochody służbowe objęte usługą serwisowania

Samochody marki Citroen

Lp.	Marka i model samochodu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Przebieg w km (stan na dzień 31.12.2015)	Planowana liczba i częstotliwość przeglądów w okresie 12 miesięcy
1	Citroen C5 Brek	WI 8396G	2007	207 542	2 przeglądy co 20 tys. km
2	Citroen C5	WI 8397G	2007	152 089	2 przeglądy co 20 tys. km
3	Citroen Jumpy BUS	WI 2361H	2007	233 827	2 przeglądy co 20 tys. km
4	Citroen Berlingo	WI 2282K	2008	199 968	2 przeglądy co 20 tys. km
5	Citroen Berlingo	WI 2283K	2008	266 480	2 przeglądy co 20 tys. km
6	Citroen Berlingo	WI 2284K	2088	164 995	2 przeglądy co 20 tys. km
7	Citroen Berlingo	WI 2286K	2008	218 525	2 przeglądy co 20 tys. km
8	Citroen Nemo	WI 2222K	2008	84 626	1 przeglądy co 20 tys. km

Samochód marki Ford

Lp.	Marka i model samochodu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Przebieg w km (stan na dzień 31.12.2015)	Planowana liczba i częstotliwość przeglądów w okresie 12 miesięcy
1	Ford Focus	WI 4715P	2010	154 731	2 przeglądy co 20 tys. km

Samochody marki Chevrolet

Lp.	Marka i model samochodu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Przebieg w km (stan na dzień 31.12.2015)	Planowana liczba i częstotliwość przeglądów w okresie 12 miesięcy
1	Chevrolet Cruze	WI 1516N	2010	161 522	2 przeglądy co 20 tys. km
2	Chevrolet Cruze	WI 1517N	2010	168 672	2 przeglądy co 20 tys. km
3	Chevrolet Cruze	WI 1518N	2010	162 372	2 przeglądy co 20 tys. km

WZÓR
PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI
Z DNIA 201.... rok.

1. Przedstawiciel Zamawiającego

.....
.....

2. Przedstawiciel Wykonawcy

.....
.....

Potwierdzenie wykonania usługi przeglądu/naprawy w samochodzie:

.....
/marka, model, nr rejestracyjny/

Wykaz użytych do naprawy materiałów i części:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

bez zastrzeżeń / zastrzeżenia*

* niepotrzebne skreślić

Zastrzeżenia stwierdzone przy odbiorze:

.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....

Podpisy:

Ze strony Zamawiającego

ze strony Wykonawcy

.....

.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 2135 ze zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis

FORMULARZ OFERTY

na

„Usługi serwisowania 12 samochodów służbowych Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres siedziby Wykonawcy.....

NIP..... REGON.....

tel. fax e-mail

1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia „Usługi serwisowania 12 samochodów służbowych Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ”

cena za jedną roboczogodzinę pracy serwisanta zł brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) oraz % rabat na materiały i części zamienne

2. Oświadczenie o terminie realizacji zamówienia

Oświadczam, że akceptuję termin realizacji zamówienia od 20.02.2016 do 19.02.2017.

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone w załączonym wzorze umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczenie o terminie gwarancji i rękojmi

Oświadczam, że udzielam miesięcznej gwarancji i miesięcznej rękojmi na wykonane naprawy i użyte części.

Uwaga – wymagany min. termin gwarancji i rękojmi to 12 miesięcy.

6. Oświadczenie o miejscu wykonywania usługi serwisowania samochodów

.....
(dokładny adres)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy